

## Zapytanie ofertowe

Zgodnie z art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych zwracamy się z zapytaniem ofertowym o podanie ceny ~~dostaw/usług/robót budowlanych\*~~

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

*Gmina Miasto Zakopane  
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. Jagiellońska 7, 34-500 Zakopane*

### 2. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą:

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcą jest:

Pani Barbara Hadowska

Tel. 18 20 147 33, e-mail: mops@zakopane.eu

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

Świadczenie usług psychologicznych realizowanych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej - Punkt Konsultacyjny dla Ofiar Przemocy w Rodzinie.

Usługi psychologiczne obejmują następujące części składowe:

1. prowadzenie porad dla mieszkańców miasta Zakopane, w tym:
  - a) porady indywidualne, które mają na celu zdiagnozowanie problemów klienta, udzielenie wsparcia i kompleksowej pomocy psychologicznej, w szczególności dla osób doświadczających, stosujących przemoc oraz świadków przemocy (m.in. doradztwo w zakresie interwencji kryzysowej, działania interwencyjne wobec osoby stosującej przemoc domową, pomoc w zakresie dobrej i efektywnej komunikacji, motywowanie klientów do udziału w działaniach grupowych organizowanych przez Punkt, przekonywanie sprawców przemocy do udziału w działaniach korekcyjno-edukacyjnych, rozpoznawanie problemów współistniejących z przemocą oraz pomoc w zakresie wszelkich zgłoszonych przez klientów problemów, związanych między innymi z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie, agresją i konfliktem, a także tworzenie razem z klientami doświadczającymi przemocy indywidualnego planu pomocy i osobistego planu bezpieczeństwa). Psycholog zobowiązany jest do zachowania zasady poufności informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadania.
  - b) porady rodzinne (sesje rodzinne, nauka rozwiązywania wspólnie konfliktów);
  - c) porady w miejscach zamieszkania klientów (w sytuacji trudności z opuszczeniem mieszkania w tym choroby klienta z wyłączeniem osób starszych),
  - d) porady grupowe/warsztaty (w przypadku zebrania odpowiedniej ilości osób) zgodnie z poniższymi zakresami tematycznymi:
    - porady grupowe/warsztaty dotyczące motywacji do przezwycięzania trudności, identyfikowania problemów w rodzinie (nazywanie ich), nabywanie umiejętności poszukiwania prawidłowych rozwiązań korygowanie popełnianych dotychczas błędów i zachowań destrukcyjnych. Dodatkową zaletą warsztatów będzie udzielanie informacji zwrotnych w zakresie wspierania rodziny;
    - porady grupowe/warsztaty tematyczne dla określonych grup docelowych np. grupy dla osób z bezradnością opiekuńczo – wychowawczą, dla osób uzależnionych;
    - porady grupowe/warsztaty dla osób samotnie wychowujących dzieci, o tematyce obejmującej min. wątpliwości. jak pogodzić życie samotnego rodzica z życiem osobistym i zawodowym, jak organizować czas wolny swój i dzieci, jak zadbać o dom i o siebie, jak radzić sobie ze stereotypami, aktywizacja samotnych rodziców, skuteczna komunikacja, rozwiązywanie problemów samotnych rodziców, kształtowanie relacji dziecko – rodzic, nadużycia emocjonalne ze strony rodziców;
    - porady grupowe/warsztaty dla zainteresowanych dot. form spędzania czasu wolnego, zapoznanie się z alternatywnymi formami spędzania czasu wolnego oraz nabycie umiejętności doboru różnych form do klientów

**Porady grupowe/warsztaty odbywać się będą w wymiarze 2 godzin zegarowych raz na 2 tygodnie dla każdej zebranej grupy, nie mniej niż 5 spotkań lub więcej w okresie trwania umowy, w zależności od potrzeb uczestników grupy.**

W przypadku gdy porady grupowe nie zostaną zrealizowane ze względu na małe zainteresowanie lub brak odpowiedniej ilości osób do danego zagadnienia, wymiar godzin przeznaczonych na porady grupowe będzie wykorzystywany w ramach porad indywidualnych, rodzinnych, bądź dla specjalistów.

- e) udzielanie wsparcia specjalistom z terenu miasta Zakopane (np. pracownikom MOPS, pedagogom, kuratorom, policjantom, pracownikom służby zdrowia) w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, a w szczególności pomocy doradczej w opracowywaniu i realizacji planu pomocy w indywidualnych przypadkach występowania przemocy w rodzinie oraz w zakresie podejmowania prawidłowej interwencji.

3. Dodatkowo Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Zorganizować dyżur w godzinach pracy Punktu Konsultacyjnego dla Ofiar Przemocy w Rodzinie, tj. między godz. 11.30 a 15.30, w wymiarze do 6 godzin zegarowych tygodniowo (w tym określenie stałego dyżuru bez względu na liczbę zgłoszeń w wymiarze 3 godzin zegarowych tygodniowo oraz 3 godziny zegarowe w zależności od zapisów na określone działania). Wykonawca dodatkowe godziny będzie realizował w godzinach pracy Punktu Konsultacyjnego dla Ofiar Przemocy w Rodzinie. Wyplata wynagrodzenia za te godziny będzie dokonywana wyłącznie za zrealizowane godziny.
- 2) Systematycznego dokumentowania pracy na wzorach dokumentów (np. kartą pracy psychologa, ewidencją udzielonych konsultacji psychologicznych, kartami zgłoszeń) – prowadzonych oddzielnie dla każdego klienta, a w przypadku porad grupowych listami obecności uczestników.
- 3) Współpracowania z pracownikiem wyznaczonym przez Zamawiającego w zakresie realizowanego przez siebie zadania oraz wypełniania poleceń Zleceniodawcy w związku z realizowaną umową w kwestiach formalnych i organizacyjnych.

4. Wymiar usługi psychologicznej w zakresie porad nie przekroczy łącznie **6 godzin zegarowych tygodniowo przez 41 tygodni co daje 244 godziny zegarowe** łącznie w całym okresie obowiązywania umowy.

**4.Przewidywany termin realizacji zamówienia:** od 12.03.2018 r. do 20.12.2018 r.

**5. Warunki płatności:** płatność po wykonaniu zlecenia do 14 dni od daty otrzymania faktury lub rachunku miesięcznie.

**6. Inne istotne warunki zamówienia:**

**6.1** Wybór najkorzystniejszej oferty na podstawie: ceny za 1 godzinę – 100%

**6.2** Wykonawca powinien posiadać wykształcenie wyższe kierunkowe – psychologiczne.

**6.3** Wykonawca powinien posiadać udokumentowany:

- potwierdzony dokumentami staż pracy w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie na stanowisku psychologa w wymiarze minimum 3 lat łącznie\*

- potwierdzony dokumentami udział w szkoleniach, warsztatach lub kursach nt. przeciwdziałania przemocy w rodzinie

**\* UWAGA: staż pracy będzie obliczany na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę dokumentów poprzez zsumowanie okresów świadczenia usługi na stanowisku psychologa w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie przy uwzględnieniu jedynie świadczenia konsultacji indywidualnych.**

W sytuacji, gdy w imieniu Wykonawcy usługę będzie świadczył jego pracownik lub osoba współpracująca z Wykonawcą wymagane jest, by osoba ta miała wyżej wymienione kwalifikacje oraz doświadczenie i realizowała całość zamówienia. Nie dopuszcza się zmiany specjalisty w trakcie realizacji umowy.

**7.Szczegółowe informacje o istotnych postanowieniach umowy: \***

7.1. ....

7.2. ....

7.3. ....

**Termin związania ofertą:** Ustala się, że Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 14 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**8. Sposób przygotowania oraz miejsce i termin składania oferty:**

8.1 Ofertę należy złożyć w formie *pisemnej* (osobiście, listownie) na adres: **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Jagiellońska 7, 34-500 Zakopane**

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, a także adnotację: „**Oferta na zadanie: Świadczenie usługi psychologicznej w Punkcie Konsultacyjnym dla Ofiar Przemocy**”;

8.2 Oferta winna być wyrażona cyfrowo i słownie, a także obejmować całość zamówienia.

8.3 Ofertę na załączonym druku należy złożyć w terminie do dnia **05.03.2018 r. do godz. 9.00** **Dopuszcza się możliwość złożenia oferty na innym druku niż wysłany do Wykonawcy pod warunkiem, że zawiera ona elementy składowe zawarte w druku oferty.**

8.4 Oferty otrzymane po terminie ich składania, zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

**9. Do oferty należy załączyć:**

- a) zaparafowany wzór umowy (akceptacja zapisów) – proszę wybrać prawidłowy wzór (dla osoby fizycznej lub firmy),
- b) kserokopie aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzonym za zgodność z oryginałem),
- c) inne dokumenty (np. opisy funkcjonalne i techniczne oferowanego przedmiotu zamówienia; certyfikaty itp. – o ile były wymagane przez Zamawiającego), tj. w szczególności dokumenty potwierdzające:
  - wykształcenie Wykonawcy lub osoby, która będzie realizować usługę
  - wymagany w zapytaniu ofertowym staż pracy (np. świadectwa pracy, umowy, zaświadczenia, ew. referencje)

**UWAGA, CV nie stanowi dokumentu potwierdzającego spełnienie powyższych wymogów.**

**10. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie do 7 dni od dnia powiadomienia o dokonaniu wyboru oferty. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.**

*\*niewłaściwe skreślić*

.....  
(podpis pracownika ds. zamówień publicznych)

**Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
mgr Zofia Kułach - Maślany**

.....  
(pieczęć i podpis Dyrektora)